

**中西區區議會撥款申請表**

**活動名稱：走塑重用一站式**

(2018/19 年度社區參與環境保護活動計劃)

**1. 基本資料**

- (A) 機構名稱： (中文) 中西區半山業主聯會  
 (英文) Central & Western Mid-Levels Owners Association
- (B) 註冊地址(中文)： 香港銅鑼灣銅鑼灣道 8 號航空大廈 21 樓
- 註冊地址(英文)： 21/F., Catic Plaza, 8 Causeway Bay, Causeway Bay, Hong Kong
- (必須填寫)
- 通訊地址： 香港中環擺花街 18-20 號嘉寶商業大廈 11 樓 1105 室
- (如與註冊地址不同)
- (C) 電話號碼： 62988874 傳真號碼： N/A

(D) 本機構是：

- 根據《\_\_\_\_\_條例》註冊的機構(請附有關證明文件<sup>1</sup>)
- 為\_\_\_\_\_中西\_\_\_\_\_區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

機構的獲授權人 <sup>2</sup>	活動的指定負責人 <sup>3</sup>
姓名：(中文) _____ (英文) _____	姓名：(中文) _____ (英文) _____
職位： _____	職位： _____
聯絡電話號碼： _____	聯絡電話號碼(內部用)： _____ 聯絡電話號碼(公開用)： <sup>4</sup> _____
傳真號碼： _____	傳真號碼： _____
電郵地址： _____	電郵地址： _____

<sup>1</sup> 只適用於本年度首次申請中西區區議會撥款的團體，或團體的資料有更改；首次申請的團體須同時提交申請中西區區議會撥款-機構資料登記表格(詳見附錄 I)。

<sup>2</sup> 獲授權人指代表機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

<sup>3</sup> 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。

<sup>4</sup> 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將公布於中西區區議會的網址內供公眾人士參考。

\*請刪去不適用者

(F) 申請區議會撥款的記錄

這是本機構首次申請區議會撥款

本機構曾申請區議會撥款

但不獲批准。

並獲得批准。請列出上次相同活動的申請以及在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)：

上次相同活動的申請：

活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
------	------	---------	------

1.

新近的三次申請：

活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1. 起動社區，齊來減廢	7-2017 02-2018	\$128,155	189/2017-2018
2. 環保卡板循環再用計劃	11-2016 02-2017	\$68,532	211/2016-2017
3. 中西大廈齊參與，乾淨回收一起來	7-2015 11-2015	\$34,845	191/2015-2016

2. 合辦者／協辦者／機構的資料(適用於與其他機構／區議會合作舉辦的活動)

合辦／協辦機構名稱／聯絡人姓名／電話號碼／傳真號碼／電郵地址	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合辦機構 (請附同意書；見附錄 II)	中西區區議會中西區環境改善及綠化美化工作小組
2. 協辦機構 (請附同意書；見附錄 II)	香港海味雜貨商會 (活動中會到海味商店宣傳推廣，得到商會作協辦機構，更能加大宣傳力度)

3. 建議活動的資料

(A) 項目／活動名稱：走塑重用一站式



(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1)明白日常生活中減少使用塑膠的重要性

(2)提高產品的使用時間，提昇居民的環保意識

\*請刪去不適用者

(M) 工作計劃／推行時間表

行動	時間表
申請活動撥款	2018年7月
活動撥備(商店走塑之旅，廢物重生)	2018年8月-11月
結幕儀式	12/2018-2/2019月

(N) 門票分配方法(如適用)：

(1) 公開分配

- 經政府部門 (如民政事務處、康樂及文化事務署場地)  
(預計數量：\_\_\_\_\_張)
- 經區議會秘書處分發予區內相關團體\* (預計數量：\_\_\_\_\_張)
- 經區議員分發 (預計數量：\_\_\_\_\_張)
- 提供 10 張門票予區議員#
- 機構自行公開分發  
分發方式：\_\_\_\_\_
- (預計數量：\_\_\_\_\_張)

(2) 非公開分配

- 機構自行向指定服務受眾提供 (如學校、長者中心)
- 團體名稱：\_\_\_\_\_ (預計數量：\_\_\_\_\_張)
- 團體名稱：\_\_\_\_\_ (預計數量：\_\_\_\_\_張)
- 團體名稱：\_\_\_\_\_ (預計數量：\_\_\_\_\_張)

\*如申請機構屬地區藝術文化團體，須免費提供兩成門票予區議秘書處，以便安排透過社會福利署分派各區內團體(如社福機構)。

#如申請機構屬地區藝術文化團體，須另外提供最少 10 張門票予區議員。

## 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 <sup>5</sup>			

<sup>5</sup> 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會／民政事務處轄下委員會／工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 5 部分

內部資源			
贊助和捐贈			
其他			
預算收入總額(A)			

預算開支項目 <sup>6</sup>	數量	單位成本 (元)	費用總額 (元)	申請區議會 撥款額(元)	此欄由秘書處填寫	
					最高撥款額	批准款額
宣傳橫額	5	180	900	900		
易拉架	3	180	540	540		
橫額式背幕	1	600	600	600		
海報(張貼於商店和大廈外牆)	500	2	1,000	1,000		
宣傳單張(派發給商店和三無大廈居民)	3,000	1	3,000	3,000		
參加走塑之旅的紀念品: 環保餐具(派發給三無大廈居民, 鼓勵居民減少使用塑膠製品)	1,000	15	15,000	15,000		
綠色義工隊車費津貼	60人	30	1800	1800		
茶點(參加者)	100	30	3,000	3,000		
便餐(宣傳及推廣) (30人 x 4天)綠色領隊會帶領綠色義工隊於活動期間去商店及三無大廈宣傳及推廣)	120	45	5,400	5,400		
結幕禮儀式						
製作費 (委託製作公司)	1	45,000	45,000	45,000		

開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

<sup>6</sup> 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第5部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊／物品記錄表副本。

為大型工作籌備及跟進活動流程，製作背幕，提供音響設施及控制，場地所需座椅，安排司儀和攤位等)						
便餐(結幕禮當天便餐) (30人於結幕當天出席義工幫忙)	30人	45	1,350	1,350		
保險	1	3,000	3,000	3,000		
綠色領隊會於晚上到三無大廈及商店宣傳及推廣環保訊息(2人)	350小時	60.5	21,175	21,175		
運輸費	1	1,800	1,800	1,800		
雜項	/	3,000	3,000	3,000		
<b>總額：</b>			106,565 (B)	106,565 (C)		

申請區議會撥款的款額 (C)\$ 106,565 = (B)\$ 106,565 - (A)\$ 0

(B) 現金流量預測(只適用於跨年活動)

	預計現金流量								總額 (元)
	第一年(元)		第二年(元)		第三年(元)		第四年(元)		
	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	
(a)收入									
(b)開支									
淨現金流量 需求 ((b) - (a))									

(C) 預支款項需求<sup>7</sup>

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年		
第二年		
第三年		
第四年		

<sup>7</sup> 非跨年活動只須提供第一年的預支數額，有關的款項將在活動獲批核後發放；如活動橫跨兩個財政年度或以上，隨後需要預支款項推行活動時，應重新申請。





(C) 本人已閱讀並明白《運用區議會撥款守則》以及資助條款及條件\*。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

簽署：

獲授權人姓名：

職位：

日期：

主席

15/6/2018

\* 請刪去不適用者

#### 個人資料收集目的

1. 在本表格內提供的個人資料，民政事務總署會用於推廣社區參與活動以及鼓勵市民參與社區事務。

#### 資料轉移對象類別

2. 在本表格內提供的個人資料，可為上文第 1 段所述的目的，向政府其他部門、局以及其他有關人士和團體披露。

#### 查閱個人資料

3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內資料當事人個人資料的副本。

#### 查詢

4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

中西區民政事務處  
中西區區議會秘書處  
電話號碼：2852 3549

香港中環統一碼頭道 38 號  
海港政府大樓 11 樓  
中西區民政事務處  
中西區民政事務專員收

**申請中西區區議會撥款  
活動合辦／協辦者同意書**

敬啓者：

本機構同意與 \_\_\_\_\_ 中西區半山業主聯會 \_\_\_\_\_ 合辦／協辦

(申請區議會撥款機構名稱)

\_\_\_\_\_ 走塑重用一站式 \_\_\_\_\_，並明白主辦機構將向中西區區議會申請

(活動名稱)

撥款舉行此項活動。

機構名稱： \_\_\_\_\_ 中西區區議會中西區環境改善及  
綠化美化工作小組 \_\_\_\_\_

負責人簽署： \_\_\_\_\_

負責人姓名： \_\_\_\_\_

職 位： \_\_\_\_\_

主席

聯絡電話： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

2018 年 6 月 28 日

機構印章： \_\_\_\_\_

香港中環統一碼頭道 38 號  
海港政府大樓 11 樓  
中西區民政事務處  
中西區民政事務專員收

申請中西區區議會撥款

活動合辦 / 協辦者同意書

敬啟者：

本機構同意與

中西區半山業主聯會

~~合辦~~ / 協辦

走塑重用 - 站式

(活動名稱)

(申請區議會撥款機構名稱)

，並明白主辦機構將向中西區區議會申請

撥款舉行此項活動。

H.K. Dried Sea Food And Grocery Merchants Association Limited

香港海味雜貨商會有限公司

機構名稱

負責人簽署

負責人姓名

職位

聯絡電話

日期

SECRETARY

25 JUN 2018

機構印章